

**Показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Буровичок»**

Критерии эффективности деятельности и качества труда	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее – ДОиМП ХМАО-Югры), Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ), дипломы, грамоты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше.</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> программы публичных мероприятий, сертификаты участника, слушателя мероприятия <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше</p>
	1.3. Представление опыта работы	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования</p>
2. Соответствие условий требованиям	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> отчет руководителя центра ППМС помощи <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> выполнено одно из условий:</p>

ФГОС		<p>1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;</p> <p>2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;</p> <p>3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования</p>
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> справка о результатах проверки карт индивидуального развития ребенка, индивидуальные образовательные маршруты воспитанников</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, качественно ведет индивидуальные карты развития воспитанников</p>
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.1. 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> медицинская сестра</p> <p><u>Источник информации:</u> ежемесячные отчеты МБДОУ №7 «Буровичок» «Данные об общей заболеваемости в МБДОУ №7 «Буровичок»</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> численность детей, не имеющих пропусков по болезни/ средняя списочная численность воспитанников (расчёт проводится ежемесячно с сентября по май)</p>
	3.2. Не более 21 дня, пропущенного воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> медицинская сестра</p> <p><u>Источник информации:</u> ежемесячные отчеты МБДОУ №7 «Буровичок» «Данные об общей заболеваемости в МБДОУ №7 «Буровичок»</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, с сентября по май/средняя списочная численность воспитанников с сентября по май.</p>
	3.3. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по ОТ</p> <p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2)</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних</p>
4. Обеспечение доступности	4.1. Обеспечение условий организации образования	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> ответы заявителям, служебная записка.</p>

образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	<u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся
5. Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> отчет о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования. <u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. (показатель используется для воспитателей групп старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет)
	5.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> отчет учителя-логопеда <u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. (показатель используется для воспитателей групп старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет)
	5.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> отчеты педагогического работника <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие воспитанников - победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, дипломы, грамоты <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников - победителей, призёров и лауреатов, участников конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше
7. Организация эффективной	7.1. Наличие воспитанников — участников соревнований и иных	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов) департамента

физкультурной работы	спортивных мероприятий	образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, протоколы соревнований и спортивных мероприятий, мероприятий ВФСК «ГТО», отчет образовательного учреждения. <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников - участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше (<i>показатель не используется для воспитателей групп раннего и младшего дошкольного возраста</i>)
8. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	8.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> Информационная справка по итогам анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> 1) не менее 45% родителей (законных представителей), принявших участие в анкетировании об удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг (далее-респонденты); 2) не менее 80% респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг.
9. Информационная открытость	9.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> служебная записка <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное информирование по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения
	9.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/) <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> предоставление не менее одного информационных материалов от группы о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/)
	9.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР <u>Источник информации:</u> служебная записка о проведенных методических мероприятиях <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими</u>

		<p><u>работниками:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.</p> <p>Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.</p>
10. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	10.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга.</p> <p>Требования к деятельности установлены законами Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа, подзаконными федеральными, региональными, муниципальными правовыми актами, порядком осуществления ограничительных мероприятий (карантина), локальными актами учреждения, должностной инструкцией работника</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга</p>
	10.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка, ответы заявителям.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.</p>
11. Исполнительская дисциплина	11.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка о наличии у педагогического работника документов с нарушенным сроком исполнения</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно</p>
	11.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения</p>